

 Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca	Liceo Scientifico Statale "E. AMALDI"	  Unione Europea
	Liceo delle Scienze Applicate	
	Liceo delle Scienze Umane	
	Liceo Linguistico	
	Distretto XII Via Giuseppe Abbruzzese, 38 - 70020 Bitetto (Ba) Tel. direzione 080/9920099 - Tel/Fax segreteria 080/9920091 posta certificata - baps24000d@pec.istruzione.it	
C.M. BAPS24000D	baps24000d@istruzione.it - www.lsamaldi.it	C.F. 93158670724

Prot. n° 3158 C/24c

del 30/05/2018

CUP: I45B17000120007

OGGETTO: Avviso interno per la selezione del Progettista Esecutivo da impiegare nella realizzazione del Progetto "UNA SCUOLA PER CRESCERE: COMPETENZE E INNOVAZIONE" (Codice 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-182)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO il D.I. 1° febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTE le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il



riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, così come modificato dall'art. 25 del Dlgs 56/2017";

VISTO l'Avviso MIUR prot. n. AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017 – Competenze di Base - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità –espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.).

VISTA la delibera N. 23 del 27/03/2017 del Collegio dei Docenti e la delibera N. 21 del 28/03/2017 del Consiglio di Istituto per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” - 2014 – 2020;

VISTA la candidatura cod. 35720 presentata da questo Liceo in data 21/02/2017, schedata con prot. 7987 del 20/05/2017;

VISTA la Nota MIUR AOODGEFID\prot. n. 38439 del 29.12.2017, con la quale l'Autorità di Gestione ha reso note le graduatorie dei progetti pervenuti e valutati ammissibili;

VISTA la Lettera MIUR - AOODGEFID/204 del 10/01/2018 con la quale viene autorizzato il Progetto di questo istituto “**Una scuola per crescere: competenze e innovazione**” (Codice **10.2.2A-FSEPON-PU-2017-182**) e che costituisce la formale autorizzazione all'avvio delle attività e fissa i termini di inizio dell'ammissibilità della spesa;

VISTO il verbale del collegio dei docenti n° 3, delibera n° 17 del 08/11/017 nel quale vengono proposti criteri e griglie per la selezione di esperti e tutor interni/esterni, figure aggiuntive e figure professionali specializzate;

VISTA la Delibera n. 9 del Consiglio d'Istituto del 17/11/2017 con la quale è stata deliberata l'approvazione dei criteri e griglie per la selezione di esperti e tutor interni/esterni, figure aggiuntive e figure professionali specializzate;

VISTA la necessità di individuare figure professionali specializzate per il coordinamento e l'espletamento delle attività nei seguenti moduli previsti nel Piano Integrato:

Modulo	n. ore	N. destinatari
Guardo, penso, scrivo e comunico!	60	15
Improving Your English	60	20
MATEMATICA PER IL FUTURO: Excel e Geogebra	30	20
Alleniamo i cittadini alla Matematica	30	20
Dall'orto al laboratorio	30	20
IL LABORATORIO DI SCIENZE: DALLA MICROBIOLOGIA ALLE BIOTECNOLOGIE	30	16



EMANA

IL SEGUENTE BANDO DI SELEZIONE PER TITOLI COMPARATIVI

Al fine del reclutamento del Progettista Esecutivo del Piano Integrato

Art. 1 Funzioni e compiti del Progettista esecutivo

- 1) Provvedere in collaborazione con il DS e il DSGA alla redazione di avvisi, bandi, gare per il reclutamento del personale e delle associazioni\agenzie occorrenti per la realizzazione del progetto, secondo le vigenti normative, fino all'incarico o ai contratti
- 2) Provvedere in collaborazione con il DS e il DSGA al materiale di consumo e alle altre necessità ricadenti nelle spese di gestione
- 3) Inserire in piattaforma gli incarichi di tutto il personale selezionato, interno\esterno
- 4) Caricare tutta la documentazione prodotta e occorrente in piattaforma previa opportuna scannerizzazione da parte di Assistente Amministrativo
- 5) Occuparsi delle opportune azioni di pubblicità
- 6) Redigere o controllare e caricare le schede di osservazione nella sezione documentazione e ricerca
- 7) Verificare la compilazione e la congruenza dei DATASHEET da parte delle figure di sistema
- 8) Provvedere ad inviare le credenziali a tutor ed esperti
- 9) Aiutare tutor ed esperto a definire la struttura del modulo
- 10) Aiutare tutor ed esperto a definire il calendario e a caricarlo in piattaforma
- 11) Verificare la fattibilità e congruenza dei vari calendari
- 12) Definire gli spazi da dedicare al progetto
- 13) Dare l'avvio ai moduli
- 14) Chiudere il corso e generare gli attestati

Art. 2 Importo

Il compenso lordo stato è di € **23,22** (cfr. Tabella 5 del CCNL/2007) per un **massimo di 24 ore**, effettivamente svolte, per ciascun modulo da **60 ore**; per un **massimo di 12 ore** effettivamente svolte, per ciascun modulo da **30 ore**, per un **totale di 96 ore**. Si precisa, inoltre, che il **pagamento sarà determinato a consuntivo e commisurato al numero delle ore effettivamente svolte, stante la presenza degli alunni necessaria per garantire la realizzazione del percorso formativo** (cfr. paragrafo 2.1 dell'Avviso Pubblico di riferimento).

Art.3 Presentazione delle domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'**allegato modello A**, debitamente firmate in calce, corredate dall'**allegato B** – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate) e da un documento di identità in corso di validità, devono pervenire entro le ore 12,00 del giorno 16/06/2018 mediante consegna diretta al Dirigente Scolastico o a mezzo PEC all'indirizzo baps24000d@pec.istruzione.it

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato B.

L'istanza di partecipazione dovrà riportare la dicitura "Domanda di partecipazione alla selezione di **PROGETTISTA ESECUTIVO** bando interno prot. n.del Progetto "Una scuola



per crescere: competenze e innovazione” (Codice 10.2.2A-FSEPON-PU-2017-182) – PON
“Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento”.

Art. 4 Cause di esclusione

Saranno cause tassative di esclusione:

- Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- Curriculum Vitae non in formato europeo
- Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l’autorizzazione al trattamento dei dati personali
- Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- Documento di identità scaduto o illeggibile
- Curriculum vitae non numerato secondo l’art. 3
- Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l’art. 3

Art. 5 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, che si avvarrà del lavoro di un’apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Art. 6 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell’art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico

 Il Dirigente Scolastico
Prof. Antonio CATAPANO


